

Ansökningsblankett för juridisk person – Eva Nordbergs stiftelse för yrkesutbildning för kvinnor

Vi välkomnar mindre eller medelstora idéburna organisationer, som verkar för kvinnors möjligheter till utbildning, att söka anslag från Eva Nordbergs stiftelse.

Ansökan från juridisk person

Ansökan ska gälla antingen ett särskilt projekt eller för bidrag till delar av en organisations löpande verksamhet.

Projektansökan ska innehålla en tidsbegränsad målbeskrivning med utförligt arbetsmetod om hur detta ska uppnås samt kostnadsspecifikation.

Ansökan som rör delar av en organisations löpande verksamhet skall innefatta en detaljerad kostnadsspecifikation samt för vilken tid ansökan gäller.

Ansökan ska i båda fallen innefatta verksamhets- och revisionsberättelser avseende de senaste tre åren, intyg på registrering hos Skatteverket, stadgar och registreringsbevis.

Ansökningsförfarandet öppnar 1 maj och stänger den 2 september. Tillkännagivandet av beviljade anslag sker den 2 februari nästföljande år.

Välkommen med er ansökan!

Skriv ner er målbeskrivning för ansökt anslag:

Beskriv er arbetsmetod för hur målbeskrivningen ska uppnås:

Bankuppgifter - Ange bankuppgifter för var ni vill ha anslaget insatt om ni blir beviljad medel.

Bank:	Kontonummer:

Bilagor att bifoga ansökan

Verksamhets- och revisionsberättelser avseende de senaste tre åren, intyg på registrering hos Skatteverket, stadgar och registreringsbevis.

Ansökan skickas per post till:

Eva Nordbergs stiftelse
Box 61
185 21 Vaxholm

Eller med e-post till:

info@evanordbergsstiftelse.se

Med hänvisning till ovanstående uppgifter, som vi försäkrar är sanningsenliga och fullständiga ansöker vi om anslag. Vi är också medvetna om att vi måste lämna en skriftlig rapport samt ekonomisk redovisning efter avslutat särskilt projekt eller efter överenskommelse när det gäller löpande verksamhet.

Stiftelsens beslut i bidragsfrågor kan inte överklagas. Felaktiga uppgifter kan leda till återkrav av utbetalda bidrag.

Ort:

Datum:

Namnteckning: